

KÉPZÉSI PROGRAM

Német állásinterjú felkészítő (6 hetes) képzés

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	Német állásinterjú felkészítő (6 hetes) képzés
1.2.	A képzés célja:	A képzési program célja a munkavállalói kompetenciák fejlesztése. A képzés további célja: A képzés célja, hogy a résztvevők képesek legyenek felkészülten, magabiztosan és hatékonyan részt venni német nyelvű állásinterjún. A tanfolyam során fejlesztik a releváns szókincsüket, elsajátítják a leggyakoribb interjúkérdésekre adott válaszokat, és begyakorolják a nyelvi önkifejezést interaktív szituációk során. A képzés célja továbbá, hogy a résztvevők képesek legyenek meggyőzően kommunikálni kompetenciáikat, eredményeiket és motivációikat német nyelven, valamint bértárgyalási helyzetekben is magabiztosan szerepeljenek.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzésen részt vehet mindenki, akinek az élethelyzete szükségessé teszi annak elvégzését, illetve lehetővé teszi. Bárki jelentkezhet, akinek érdeklődése, személyisége lehetővé teszi, kellően motivált az együttműködésre. A képzés további célcsoportja: • Német nyelvtudással rendelkező (B1 szinten) álláskeresők • Akik német nyelvterületen (vagy németül beszélő munkahelyen) szeretnének elhelyezkedni • Akik már rendelkeznek szakmai tapasztalattal, de nincs tapasztalatuk német nyelvű állásinterjún • Akik szeretnének fejlődni kommunikációban, önkifejezésben és nyelvi magabiztosságban
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	A résztvevő a képzés elvégzése után a következő kompetenciák birtokában lesz: • A leggyakoribb német nyelvű interjúkérdések megértése és válaszadás • A saját szakmai tapasztalatok, erősségek, eredmények és célok bemutatása németül • Az önéletrajz, motivációs levél főbb pontjainak szóban történő kifejtése • A bértárgyalási helyzetek nyelvi és tartalmi kezelésének ismerete • Magabiztos, folyamatos nyelvhasználat interjúhelyzetben • Kommunikációs stratégiák alkalmazása elakadás, bizonytalanság esetén

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	Nem szükséges
2.2.	Szakmai végzettség:	Nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	Nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	Nem szükséges

2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	Nem szükséges
2.6.	Egyéb feltételek:	legalább B1 szintű német tudás szükséges (szintfelmérő kitöltése)

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	9 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	eljárás felnőttképzési szerződés szerint

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése: ¹	Óraszám:
4.1.	Német állásinterjú felkészítő (6 hetes) képzés	9 óra

4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése: ³	Német állásinterjú felkészítő (6 hetes) képzés
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység célja a tananyagegységet sikeres elvégzők ismereteket szerezzenek a „Német állásinterjú” sajátosságairól.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. Továbbá: • Csoportos és páros interaktív gyakorlatok • Szerepjáték, szituációs interjúk • Egyéni bemutatkozások, pitch-gyakorlat • Életszerű szimulációk visszajelzéssel
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projekt módszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet. Jellemzőbb képzési módszerek: • Kommunikatív nyelvoktatási módszer • Szituációs gyakorlatok • Rövid prezentációk, facilitált beszélgetések • Egyéni visszajelzés és nyelvi támogatás • Házi feladatok és sablonok átbeszélése
4.1.5.	Óraszám:	9

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

³ Meggyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel

4.1.6.	Beszámítható óraszám: ⁴	0
4.1.7.	Tartalma:	Tematika – 6 hét (9 óra) 1. hét – Bevezetés és alapinterjú kérdések • Interjúra való felkészülés alapjai • „Erzählen Sie etwas über sich!” – bemutatkozás sablon nélkül • Személyes adatok, karriercélok, tapasztalatok kifejezése 2. hét – Motivációs és karrierváltási kérdések • „Warum haben Sie sich beworben?” • „Warum haben Sie Ihren vorherigen Job verlassen?” • Motivációk bemutatása – pozitív és hiteles kommunikáció 3. hét – Kompetenciaalapú kérdések és példák • „Was sind Ihre Stärken/Schwächen?” • STAR-technika: strukturált válaszok múltbeli eredményekre • Egyéni példák gyakorlása, visszajelzéssel 4. hét – Nehéz kérdések és megküzdési stratégiák • Mit tegyél, ha nem érted a kérdést? • „Wie gehen Sie mit Kritik um?” • Elakadások kezelése, sablonos mondatok használata támogatásként 5. hét – Bértárgyalás németül • A fizetési igény kifejezése kulturálisan megfelelően • „Was sind Ihre Gehaltsvorstellungen?” • Tárgyalási stratégiák, példamondatok gyakorlása 6. hét – Teljes próbaintervjú németül • Szimulált állásinterjú: teljes folyamat végigjátszása • Visszajelzés az erősségekről és fejlesztendő területekről • Záró tippek és önreflexió
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám: ⁵ (fő)	100 fő
-----	---	--------

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

⁵ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	A képzéshez záró (szummatív) értékelés nem kapcsolódik. Az aktív jelenlét, feladatok megoldása, szituációs gyakorlatok teljesítése a tréning elvégzésének feltétele.
------	---

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A tréning elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a tréningen való részvétel.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	Személyi feltételek: A jelen képzési program alapján indított képzés indításakor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően kell biztosítani a személyi feltételeket: A képzés szakmai tartalmának megfelelő felsőfokú iskolai végzettség és legalább 3 év, szakirányú szakmai gyakorlat vagy a képzés szakmai tartalmának megfelelő középfokú iskolai végzettség és 5 év szakirányú szakmai gyakorlat.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Megbízási szerződéssel, munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel. Az oktatóra előírt alkalmazási feltételt munkaszerződés, megbízási szerződés vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződés bizonyítja.
8.3.	Tárgyi feltételek:	• intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.

8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

Budapest, 2025.06.17.