

KÉPZÉSI PROGRAM

Termékmenedzsment a Jira-ban tréning

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	Termékmenedzsment a Jira-ban tréning
1.2.	A képzés célja:	A képzési program célja a munkavállalói kompetenciák fejlesztése. A képzés további célja: A tréning célja, hogy a résztvevők megismerkedjenek a termékmenedzsment alapjaival és a Jira eszköz használatával, amely kulcsfontosságú a modern termékfejlesztési és projektmenedzsment folyamatokban. A résztvevők gyakorlati példákon keresztül tanulják meg, hogyan követhetik nyomon a termék életciklusát, hogyan kezelhetik a feladatokat a Jira segítségével, és hogyan építhetnek hatékony termékmenedzsment folyamatokat.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzésen részt vehet mindenki, akinek az élethelyzete szükségessé teszi annak elvégzését, illetve lehetővé teszi. Bárki jelentkezhet, akinek érdeklődése, személyisége lehetővé teszi, kellően motivált az együttműködésre. Kiemelt célcsoport továbbá: a munkakeresők és munkavállalók számára, akik munkorő-piaci kompetenciájukban fejlődni kívánnak. A képzés további célcsoportja: • Pályakezdők és karrierváltók, akik szeretnének megismerkedni a termékmenedzsment és a Jira világával. • Projektmenedzserek és csapatvezetők, akik szeretnék fejleszteni a Jira-ban történő munkaszervezési készségeiket. • Termékmenedzsment iránt érdeklődők, akik alapvető ismereteket szeretnének szerezni a területről. • Agilis csapatok tagjai, akik hatékonyabbá szeretnék tenni a munkafolyamataikat. • Bárki, aki szeretné megtanulni a Jira használatát és a termékmenedzsment alapjait.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	A résztvevő a képzés elvégzése után a következő kompetenciák birtokában lesz: A képzés elvégzése után a résztvevők képesek lesznek: • Megérteni a termékmenedzsment alapjait és az agilis módszertan szerepét. • Hatékonyan kezelni és követni a Jira rendszerben a feladatokat és projekteket. • Beállítani és testreszabni a Jira táblákat és jegyeket a különböző munkafolyamatokhoz. • Prioritásokat kezelni és nyomon követni a termékfejlesztési folyamatokat. • Alapvető jelentéseket és statisztikákat készíteni a Jira segítségével. • Hatékony együttműködést kialakítani csapaton belül Jira használatával.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	Nem szükséges
------	---------------------	---------------

2.2.	Szakmai végzettség:	Nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	Nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	Nem szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	Nem szükséges
2.6.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	7 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	0 óra /– hiányzás nyilvántartása csak abban az esetben történik, amennyiben valaki hiányzását megkezdte/

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése: ¹	Óraszám:
4.1.	Termékmenedzsment a Jira-ban tréning	7 óra

4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése: ³	Termékmenedzsment a Jira-ban tréning
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység célja a tananyagegységet sikeres elvégzők ismereteket szerezzenek a „ Termékmenedzsment a Jira-ban ” sajátosságairól.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő online jelenlétét igénylő csoportos képzés: Frontális munka, egyéni munka, csoportos munka Továbbá: • Interaktív online előadások és élő demonstrációk. • Gyakorlati feladatok Jira-ban való munkavégzéshez. • Csoportos és egyéni feladatok az új készségek gyakorlására. • Valós üzleti esettanulmányok és példák feldolgozása.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A képzési módszerek alkalmazkodnak a tananyag tartalmához, jellegéhez. A képzési módszerek: • Elmélet és gyakorlati alkalmazás kombinálása. • Önálló és csoportos Jira feladatok megoldása. • Visszacsatolás és egyéni támogatás a résztvevők számára.
4.1.5.	Óraszám:	7
4.1.6.	Beszámítható óraszám: ⁴	0
4.1.7.	Tartalma:	7 órás tematika 1. blokk: Bevezetés a termékmenedzsmentbe (1 óra) • Mi a termékmenedzsment és miért fontos? • A termék életciklusának főbb szakaszai.

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

³ Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel

⁴ Kontaktortól eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

		Termékmenedzsment vs. projektmenedzsment: főbb különbségek.	
		2. blokk: Jira alapok és rendszerlogika (1,5 óra) - Mi a Jira és mire használható? - A Jira rendszer felépítése és működése. - A Jira alapfogalmai: backlog, sprint, issue típusok, státuszok.	
		3. blokk: Jira használata a termékmenedzsmentben (1,5 óra) - Feladatok létrehozása, kategorizálása és követése. - Jira táblák (Kanban és Scrum) beállítása és testreszabása. - Epikék, useerek és történetek kezelése.	
		4. blokk: Tervezés és priorizálás Jira-ban (1,5 óra) - Hogyan tervezzünk hatékonyan Jira-ban? - Sprinttervezés és feladatok ütemezése. - Prioritások meghatározása és backlog kezelése.	
		5. blokk: Haladó Jira funkciók és riportok (1,5 óra) - Statisztikák és jelentések készítése Jira-ban. - Automatizálási lehetőségek. - Integráció más eszközökkel (pl. Confluence, Slack).	
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás.	

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám: ⁵ (fő)	500 fő
-----	---	--------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	A képzéshez záró (szummatív) értékelés kapcsolódik. A záró feladat egy 10 kérdéses online teszt. A záróteszt minősítése: Megfelelt: 80%, vagy felett (8, vagy több jó válasz) Nem megfelelt: kevesebb, mint 80% (7, vagy kevesebb jó válasz)
------	--

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A tréning elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a tréningen való részvétel, valamint a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

⁵ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	Személyi feltételek: A jelen képzési program alapján indított képzés indításakor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően kell biztosítani a személyi feltételeket: A képzés szakmai tartalmának megfelelő felsőfokú iskolai végzettség és legalább 3 év, szakirányú szakmai gyakorlat vagy a képzés szakmai tartalmának megfelelő középfokú iskolai végzettség és 5 év szakirányú szakmai gyakorlat.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	• intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

Budapest, 2025. 07.09.