

KÉPZÉSI PROGRAM

Growth mindset tréning

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	Growth mindset tréning
1.2.	A képzés célja:	A képzési program célja a munkavállalói kompetenciák fejlesztése. A képzés további célja: A tréning célja, hogy a résztvevők megértsék és megtapasztalják a fejlődésorientált (growth mindset) szemléletmód lényegét, felismerjék a rögzült szemléletmódból fakadó akadályokat, és gyakorlati technikákat sajátítsanak el a gondolkodásmód tudatos alakításához. A résztvevők eszközöket kapnak arra, hogyan válhatnak nyitottabbá a hibákból való tanulásra, a kitartásra és a folyamatos fejlődésre, mind a munkahelyi, mind a személyes élethelyzetekben.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzésen részt vehet mindenki, akinek az élethelyzete szükségessé teszi annak elvégzését, illetve lehetővé teszi. Bárki jelentkezhet, akinek érdeklődése, személyisége lehetővé teszi, kellően motivált az együttműködésre. Kiemelt célcsoport továbbá: a munkakeresők és munkavállalók számára, akik munkerő-piaci kompetenciájukban fejlődni kívánnak. A képzés további célcsoportja: • Munkavállalók, akik szeretnék fejleszteni problémamegoldó és tanulási stratégiáikat • Vezetők, akik csapatukat fejlődésorientált szemléletre szeretnék ösztönözni • Fiatal szakemberek vagy pályakezdők, akiknek fontos a rugalmas, pozitív hozzáállás kialakítása • Bárki, aki gyakran találkozik kihívásokkal és szeretne hatékonyabban megküzdeni velük
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	A résztvevő a képzés elvégzése után a következő kompetenciák birtokában lesz: A résztvevők képesek lesznek: • Képesek lesznek felismerni a rögzült és a fejlődésorientált szemlélet közötti különbségeket • Fejlesztik önreflexiós és önmotivációs képességeiket • Elsajátítják a hibákból való tanulás és az újakezdés technikáit • Megtanulják tudatosan alakítani a gondolkodásmódjukat a kitartás és siker érdekében • Magabiztosabbá válnak a kihívások és változások kezelésében

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	Nem szükséges
2.2.	Szakmai végzettség:	Nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	Nem szükséges

2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	Nem szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	Nem szükséges
2.6.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	3 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	0 óra /– hiányzás nyilvántartása csak abban az esetben történik, amennyiben valaki hiányzását megkezdte/

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése: ¹	Óraszám:
4.1.	Growth mindset tréning	3 óra

4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése: ³	Growth mindset tréning
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység célja a tananyagegységet sikeres elvégzők ismereteket szerezzenek a „ Growth mindset ” sajátosságairól.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő online jelenlétét igénylő csoportos képzés: Frontális munka, egyéni munka, csoportos munka Továbbá: • Interaktív előadás • Kiscsoportos és páros gyakorlatok • Kreatív játékok és helyzetgyakorlatok • Önismereti és reflektív feladatok
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A képzési módszerek alkalmazkodnak a tananyag tartalmához, jellegéhez. A képzési módszerek: • Magyarázat és példák bemutatása • Tapasztalati tanulás és szimulációk • Moderált csoportmunka és megosztások • Akcióterv-készítés a személyes alkalmazhatóság érdekében
4.1.5.	Óraszám:	3
4.1.6.	Beszámítható óraszám: ⁴	0
4.1.7.	Tartalma:	1. Bevezetés a growth mindset világába (30 perc) • Rögzült vs. fejlődésorientált szemléletmód • Példák a mindennapi életből és a munkahelyről • Önismereti feladat: saját gondolkodásmód azonosítása 2. A fejlődésorientált szemlélet alappillérei (40 perc) • A hibák és kudarcok szerepe a tanulásban • Kitartás és motiváció fenntartása

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.

³ Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

		- Gyakorlati példa: híres emberek útja a sikerekhez kudarcokon keresztül 3. Gyakorlati technikák és eszközök (50 perc) - Hogyan alakítsunk át egy rögzült gondolatot fejlődésorientálttá? - Kreatív játék: „Még nem tudom, de megtanulom” helyzetek feldolgozása - Tippek a mindennapi alkalmazáshoz 4. Saját élmény és alkalmazás (40 perc) - Kis csoportos szituációs gyakorlatok - Saját helyzetek feldolgozása (munkahelyi és személyes példák) - Akcióterv készítése: Hogyan építem be a growth mindsetet a mindennapjaimba? 5. Összegzés és zárás (20 perc) - A tréning tanulságainak közös összegzése - Visszajelzések és reflektív beszélgetés
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám: ⁵ (fő)	500 fő
------	---	--------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	A képzéshez záró (szummatív) értékelés nem kapcsolódik. Az aktív jelenlét, feladatok megoldása, szituációs gyakorlatok teljesítése a tréning elvégzésének feltétele.
------	--

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A tréning elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a tréningen való részvétel.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	Személyi feltételek: A jelen képzési program alapján indított képzés indításakor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően kell biztosítani a személyi feltételeket: A képzés szakmai tartalmának megfelelő felsőfokú iskolai végzettség és legalább 3 év, szakirányú szakmai gyakorlat
------	----------------------	--

⁵ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

		vagy a képzés szakmai tartalmának megfelelő középfokú iskolai végzettség és 5 év szakirányú szakmai gyakorlat.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	• intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

Budapest, 2025.09.12.