

KÉPZÉSI PROGRAM

Canva a közösségi médiában: Lépésről lépésre útmutató a hatékonyvizuális tartalmak készítéséhez

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	Canva a közösségi médiában: Lépésről lépésre útmutató a hatékonyvizuális tartalmak készítéséhez
1.2.	A képzés célja:	A képzési program célja a munkavállalói kompetenciák fejlesztése. A képzés további célja: A képzés célja, hogy a résztvevők megismerjék a Canva felületét és annak lehetőségeit a közösségi média vizuális kommunikációjában, valamint képessé váljanak önállóan, hatékonyan és kreatívan különböző online tartalmakat készíteni. A program során a résztvevők gyakorlati példákon keresztül sajátítják el a Canva használatát, a vizuális tervezés alapelveit és a platformokon (Facebook, Instagram, TikTok, LinkedIn stb.) alkalmazható tartalmi trendeket. A képzés végére a résztvevők magabiztosan tudnak létrehozni arculathoz illeszkedő, professzionális megjelenésű posztokat, prezentációkat, videókat és digitális anyagokat.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzésen részt vehet mindenki, akinek az élethelyzete szükségessé teszi annak elvégzését, illetve lehetővé teszi. Bárki jelentkezhet, akinek érdeklődése, személyisége lehetővé teszi, kellően motivált az együttműködésre. A képzés további célcsoportja: • Marketing, kommunikáció, PR vagy közösségi média területen dolgozó szakemberek. • Vállalkozók, akik szeretnék saját márkájuk vizuális kommunikációját fejleszteni. • Tartalomgyártók, influencerek és social media menedzserek. • Azok, akik szeretnék a Canva-t tudatosan, kreatívan és hatékonyan használni a mindennapi munkájukban. • Kezdők és középfeladók, akik még nem használják rendszeresen a Canva fejlettebb funkcióit.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	A résztvevő a képzés elvégzése után a következő kompetenciák birtokában lesz: • önállóan használni a Canva különböző funkcióit (sablonok, elemek, videó, AI-eszközök), • vizuális kommunikációs alapelveket alkalmazni a közösségi média felületein, • különböző formátumú tartalmakat (poszt, videó, prezentáció, e-book) készíteni, • a mesterséges intelligencia (AI) által nyújtott bővítményeket és funkciókat hatékonyan használni, • megérteni a közösségi média vizuális trendjeit és azok hatását a célcsoport-elérésre.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	Nem szükséges
------	---------------------	---------------

2.2.	Szakmai végzettség:	Nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	Nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	Nem szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	Nem szükséges
2.6.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	12 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	eljárás felnőttképzési szerződés szerint

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése: ¹	Óraszám:
4.1.	Canva a közösségi médiában: Lépésről lépésre útmutató a hatékonyvizuális tartalmak készítéséhez	12 óra

4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése: ³	Canva a közösségi médiában: Lépésről lépésre útmutató a hatékonyvizuális tartalmak készítéséhez
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység célja a tananyagegységet sikeres elvégzők ismereteket szerezzenek az „Canva a közösségi médiában” sajátosságairól.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. Továbbá: - Egyéni és csoportos online gyakorlás - Projektalapú feladatmegoldás - Önreflexió és visszajelzés a kész munkákra - Kiscsoportos konzultációk (breakout rooms)
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projekt módszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet. Jellemzőbb képzési módszerek: - Gyakorlatorientált, demonstratív oktatás - Lépésről lépésre haladó vizuális tanulás - Esettanulmányok és példák elemzése (pl. sikeres márkák posztjai)

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.

³ Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel

		• Online bemutató és közös szerkesztés valós időben • Feedback-alapú fejlesztés és önértékelés																											
4.1.5.	Óraszám:	12																											
4.1.6.	Beszámítható óraszám: ⁴	0																											
4.1.7.	Tartalma:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Modul / Alkalom</th><th>Téma</th><th>Tartalom / Fejlesztendő terület</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. alkalom</td><td>Canva regisztráció és alapismeretek</td><td>Canva felület megismerése, beállítások, eszköztár és menük használata. Facebook-poszt elkészítése lépésről lépésre, alap funkciók gyakorlása.</td></tr> <tr> <td>2. alkalom</td><td>Képszerkesztés közösségi média felületekre</td><td>Facebook- és Instagram-posztok tervezése, vizuális egység megteremtése, képek és színek tudatos használata, képszerkesztési trükkök.</td></tr> <tr> <td>3. alkalom</td><td>Prezentáció készítés Canvában</td><td>Prezentáció sablonok testreszabása, vizuális hierarchia és elrendezés, animációk használata, professzionális prezentációk készítése.</td></tr> <tr> <td>4. alkalom</td><td>Weboldal készítés</td><td>Canva weboldal funkcióinak használata, oldalszerkezetek, vizuális elemek és interaktív megoldások, portfóliókészítés.</td></tr> <tr> <td>5. alkalom</td><td>Videó készítés</td><td>Videósablonok, idővonal kezelése, felirat, zene és animáció beillesztése. Rövid, közösségi médiára optimalizált videók tervezése.</td></tr> <tr> <td>6. alkalom</td><td>AI és nem-AI bővítmények használata</td><td>Canva AI-eszközei (pl. Magic Write, Magic Design, Background Remover), illetve hasznos nem-AI pluginek alkalmazása.</td></tr> <tr> <td>7. alkalom</td><td>Mockupok világa</td><td>Termékbemutató, vizuális csomagolás, arculati elemek mockupba helyezése. Márkaépítés vizuális eszközökkel.</td></tr> <tr> <td>8. alkalom</td><td>E-book készítése és zárás</td><td>E-book sablon kiválasztása, tipográfiai egység kialakítása, exportálás PDF formátumban. Összegzés, kérdések, egyéni projekt munka bemutatása.</td></tr> </tbody> </table>	Modul / Alkalom	Téma	Tartalom / Fejlesztendő terület	1. alkalom	Canva regisztráció és alapismeretek	Canva felület megismerése, beállítások, eszköztár és menük használata. Facebook-poszt elkészítése lépésről lépésre, alap funkciók gyakorlása.	2. alkalom	Képszerkesztés közösségi média felületekre	Facebook- és Instagram-posztok tervezése, vizuális egység megteremtése, képek és színek tudatos használata, képszerkesztési trükkök.	3. alkalom	Prezentáció készítés Canvában	Prezentáció sablonok testreszabása, vizuális hierarchia és elrendezés, animációk használata, professzionális prezentációk készítése.	4. alkalom	Weboldal készítés	Canva weboldal funkcióinak használata, oldalszerkezetek, vizuális elemek és interaktív megoldások, portfóliókészítés.	5. alkalom	Videó készítés	Videósablonok, idővonal kezelése, felirat, zene és animáció beillesztése. Rövid, közösségi médiára optimalizált videók tervezése.	6. alkalom	AI és nem-AI bővítmények használata	Canva AI-eszközei (pl. Magic Write, Magic Design, Background Remover), illetve hasznos nem-AI pluginek alkalmazása.	7. alkalom	Mockupok világa	Termékbemutató, vizuális csomagolás, arculati elemek mockupba helyezése. Márkaépítés vizuális eszközökkel.	8. alkalom	E-book készítése és zárás	E-book sablon kiválasztása, tipográfiai egység kialakítása, exportálás PDF formátumban. Összegzés, kérdések, egyéni projekt munka bemutatása.
Modul / Alkalom	Téma	Tartalom / Fejlesztendő terület																											
1. alkalom	Canva regisztráció és alapismeretek	Canva felület megismerése, beállítások, eszköztár és menük használata. Facebook-poszt elkészítése lépésről lépésre, alap funkciók gyakorlása.																											
2. alkalom	Képszerkesztés közösségi média felületekre	Facebook- és Instagram-posztok tervezése, vizuális egység megteremtése, képek és színek tudatos használata, képszerkesztési trükkök.																											
3. alkalom	Prezentáció készítés Canvában	Prezentáció sablonok testreszabása, vizuális hierarchia és elrendezés, animációk használata, professzionális prezentációk készítése.																											
4. alkalom	Weboldal készítés	Canva weboldal funkcióinak használata, oldalszerkezetek, vizuális elemek és interaktív megoldások, portfóliókészítés.																											
5. alkalom	Videó készítés	Videósablonok, idővonal kezelése, felirat, zene és animáció beillesztése. Rövid, közösségi médiára optimalizált videók tervezése.																											
6. alkalom	AI és nem-AI bővítmények használata	Canva AI-eszközei (pl. Magic Write, Magic Design, Background Remover), illetve hasznos nem-AI pluginek alkalmazása.																											
7. alkalom	Mockupok világa	Termékbemutató, vizuális csomagolás, arculati elemek mockupba helyezése. Márkaépítés vizuális eszközökkel.																											
8. alkalom	E-book készítése és zárás	E-book sablon kiválasztása, tipográfiai egység kialakítása, exportálás PDF formátumban. Összegzés, kérdések, egyéni projekt munka bemutatása.																											
4.1.8.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyag egység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.																											

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám: ⁵ (fő)	1000 fő
------	---	---------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	A képzésben résztvevő teljesítményét képzés közben fejlesztő értékelés keretében értékeljük. A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse. A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai: • Visszakérdezés, • Gyakorlati feladatmegoldás, • Képzésben résztvevő visszajelzései, • Beszélgetés • Feladatlap kitöltése. A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja. A képzéshez záró (szummatív) értékelés kapcsolódik. A záró feladat egy 10 kérdéses online teszt. A záróvizsgán megszerezhető minősítések: • Megfelelt • Nem felelt meg A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek: Megfelelt: 80%, vagy felett (8, vagy több jó válasz) Nem megfelelt: kevesebb, mint 80% (7, vagy kevesebb jó válasz)
------	--

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a képzésen való részvétel, valamint a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	Személyi feltételek: A jelen képzési program alapján indított képzés indításakor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően kell biztosítani a személyi feltételeket: A képzés szakmai tartalmának megfelelő felsőfokú iskolai végzettség és legalább 3 év, szakirányú szakmai gyakorlat vagy a képzés szakmai tartalmának megfelelő középfokú iskolai végzettség és 5 év szakirányú szakmai gyakorlat.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Megbízási szerződéssel, munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel. Az oktatóra előírt alkalmazási feltételt munkaszerződés, megbízási szerződés vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződés bizonyítja.

⁵ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

8.3.	Tárgyi feltételek:	• intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, alkalmazott szoftverek, oktatóanyag; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

Budapest, 2025.10.20.