

KÉPZÉSI PROGRAM

Six Sigma 5 hetes képzés

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	Six Sigma 5 hetes képzés
1.2.	A képzés célja:	A képzési program célja a munkavállalói kompetenciák fejlesztése. A képzés további célja: A Six Sigma 5 hetes képzés célja, hogy a résztvevők megismerkedjenek a Six Sigma módszertan alapjaival és eszközeivel. A képzés során a DMAIC (Definiálás, Mérés, Elemzés, Jobbítás, Kontroll) problémamegoldó struktúrán keresztül kapnak átfogó képet a Six Sigma alkalmazásáról, amely adatalapú döntéshozatallal segíti a folyamatok optimalizálását és a szórás csökkentését. A képzés a statisztikai alapfogalmak mellett gyakorlati eszközökkel is segít a minőség javításában.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzésen részt vehet mindenki, akinek az élethelyzete szükségessé teszi annak elvégzését, illetve lehetővé teszi. Bárki jelentkezhet, akinek érdeklődése, személyisége lehetővé teszi, kellően motivált az együttműködésre. A képzés további célcsoportja: A képzés elsősorban mérnököknek, minőségügyi szakembereknek, projektmenedzsereknek és termelési vezetőknek szól, akik szeretnék elsajátítani a Six Sigma módszertant a folyamatfejlesztés és a minőségirányítás érdekében. Továbbá ajánlott azoknak, akik projektvezetési tapasztalatokat kívánnak szerezni, és hatékonyabbá szeretnék tenni döntéshozatali folyamataikat.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	A résztvevő a képzés elvégzése után a következő kompetenciák birtokában lesz: • A Six Sigma alapelveinek és DMAIC módszertanának megértése. • Képesek lesznek adatokat gyűjteni, értelmezni és azok alapján döntéseket hozni. • Problémafeltérési technikák és okkereső eszközök alkalmazása. • A leíró statisztika alapjainak és a Minitab Statisztikai Szoftver használatának elsajátítása. • Minőségi mutatók és folyamatképeség-mutatók alkalmazása. • Folyamatoptimalizálási módszerek és Kaizen-alapú fejlesztések.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	Nem szükséges
2.2.	Szakmai végzettség:	Nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	Nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	Nem szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	Nem szükséges
2.6.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	7,5 óra
------	-------------------	---------

3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	eljárás felnőttképzési szerződés szerint
------	-------------------------------	--

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése: ¹	Óraszám:
4.1.	Six Sigma 5 hetes képzés	7,5 óra

4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése: ³	Six Sigma 5 hetes képzés
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység célja a tananyagegységet sikeres elvégzők ismereteket szerezzenek a „Six Sigma” sajátosságairól kezdő szinten.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő online jelenlétét igénylő csoportos képzés: Frontális munka, egyéni munka, csoportos munka Továbbá: A résztvevők aktív bevonásával történik a tanulás: csoportos feladatok, gyakorlati szituációk és esettanulmányok feldolgozása segíti az elméleti ismeretek elsajátítását. Nagy hangsúly kerül a valós üzleti példákra és a statisztikai eszközök használatára.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A képzési módszerek alkalmazkodnak a tananyag tartalmához, jellegéhez. Jellemzőbb képzési módszerek: • Prezentációk és elméleti alapok átadása • Csoportmunka és workshop jellegű gyakorlatok • Esettanulmányok és valós üzleti szituációk elemzése • Minitab statisztikai szoftver használata a gyakorlati feladatokhoz
4.1.5.	Óraszám:	7,5
4.1.6.	Beszámítható óraszám: ⁴	0
4.1.7.	Tartalma:	1. hét (1,5 óra): Bevezetés a Six Sigma világába • A Six Sigma története és alapelvei (0,5 óra) • DMAIC modell bemutatása (0,5 óra) • Projektdefiníció, projekttervezés alapjai (0,5 óra) <i>Munkaforma:</i> Interaktív prezentáció, csoportos feladat <i>Módszerek:</i> Előadás, esettanulmányok, gyakorlati példák 2. hét (1,5 óra): Mérés fázis • Mérés számok és idősorok elemzése (0,5 óra) • Folyamatképesség vizsgálata (0,5 óra) • Folyamatok feltárása (0,5 óra) <i>Munkaforma:</i> Csoportos feladatok, egyéni elemzés <i>Módszerek:</i> Minitab Szoftver bemutatása, gyakorlati feladatok 3. hét (1,5 óra): Elemzés fázis • Alapvető statisztikai módszerek (0,5 óra) • Elemző eszközök használata és következtetések levonása (0,5 óra)

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

³ Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

		- Kulcsfontosságú tényezők azonosítása (0,5 óra) <i>Munkaforma:</i> Problémafeltáró feladatok <i>Módszerek:</i> Statisztikai elemzés, interaktív workshop 4. hét (1,5 óra): Jobbítás fázis - Szoft módszerek alkalmazása (0,5 óra) - Kísérlettervezés és optimalizálási technikák (0,5 óra) - Folyamatfejlesztési módszerek és Kaizen (0,5 óra) <i>Munkaforma:</i> Csoportmunka, eszközhasználat <i>Módszerek:</i> Folyamatfejlesztési technikák bemutatása 5. hét (1,5 óra): Kontroll fázis - Folyamatok monitorozása és stabilizálása (0,5 óra) - Projektzárás és következő lépések meghatározása (0,5 óra) - Gyakorlati példák, visszacsatolás (0,5 óra) <i>Munkaforma:</i> Csoportos feladatmegoldás, egyéni gyakorlás <i>Módszerek:</i> Esettanulmányok, zárógyakorlat Teljes időbeosztás: 7,5 óra
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás.

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám: ⁵ (fő)	1000 fő
-----	---	---------

⁵ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	A képzésben résztvevő teljesítményét képzés közben fejlesztő értékelés keretében értékeljük. A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse. A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai: • Visszakérdezés, • Gyakorlati feladatmegoldás, • Képzésben résztvevő visszajelzései, • Beszélgetés • Feladatlap kitöltése. A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja. A képzéshez záró (szummatív) értékelés kapcsolódik. A záró feladat egy 10 kérdéses online teszt. A záróvizsgán megszerezhető minősítések: • Megfelelt • Nem felelt meg A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek: Megfelelt: 80%, vagy felett (8, vagy több jó válasz) Nem megfelelt: kevesebb, mint 80% (7, vagy kevesebb jó válasz)
------	---

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a képzésen való részvétel, valamint a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	Személyi feltételek: A jelen képzési program alapján indított képzés indításakor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően kell biztosítani a személyi feltételeket: A képzés szakmai tartalmának megfelelő felsőfokú iskolai végzettség és legalább 3 év, szakirányú szakmai gyakorlat vagy a képzés szakmai tartalmának megfelelő középfokú iskolai végzettség és 5 év szakirányú szakmai gyakorlat.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Megbízási szerződéssel, munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel. Az oktatóra előírt alkalmazási feltételt munkaszerződés, megbízási szerződés vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződés bizonyítja.
8.3.	Tárgyi feltételek:	• intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök

		(például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközöként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

Budapest, 2025. 04. 08.