

KÉPZÉSI PROGRAM

UX/UI a Service Design keretrendszerében 12 hetes képzés

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	UX/UI a Service Design keretrendszerében 12 hetes képzés
1.2.	A képzés célja:	A képzési program célja a munkavállalói kompetenciák fejlesztése. A képzés további célja: A képzés célja, hogy a résztvevők mélyreható ismereteket szerezzenek a UX/UI tervezésről a Service Design szemléletén keresztül. A tanfolyam során a résztvevők megtanulják, hogyan lehet felhasználói élményeket és digitális termékeket tervezni, miközben komplex szolgáltatás-ökoszisztémákba ágyazzák azokat. A gyakorlati feladatok és a csoportos projektek révén a résztvevők olyan tudást sajátítanak el, amely lehetővé teszi számukra, hogy önállóan vagy csapatban dolgozva versenyképes UX/UI szakemberekké váljanak.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzésen részt vehet mindenki, akinek az élethelyzete szükségessé teszi annak elvégzését, illetve lehetővé teszi. Bárki jelentkezhet, akinek érdeklődése, személyisége lehetővé teszi, kellően motivált az együttműködésre. A képzés további célcsoportja: • UX/UI designerek, akik szeretnék elmélyíteni tudásukat a Service Design szemléletmódjában. • Digitális termékfejlesztők és startup-alapítók, akik hatékonyabb felhasználói élményeket szeretnének kialakítani. • Fejlesztők, marketingesek és termékmenedzserek, akik a UX/UI és a Service Design alapelveit szeretnék beépíteni munkájukba. • Bárki, aki szeretne portfóliót építeni, és valós projekteken keresztül fejleszteni tudását a digitális tervezés területén.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	A résztvevő a képzés elvégzése után a következő kompetenciák birtokában lesz: • UX/UI tervezési projektek önálló és csoportos megvalósítására. • Felhasználói kutatások és viselkedéselemzések elvégzésére. • A Service Design szemlélet alkalmazására a digitális termékek tervezésében. • Design thinking és UX módszertanok gyakorlati alkalmazására. • Felhasználói élmény optimalizálására digitális platformokon. • Egyéni UX/UI portfólió elkészítésére és versenyképes prezentációjára.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	Nem szükséges
2.2.	Szakmai végzettség:	Nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	Nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	Nem szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	Nem szükséges
2.6.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	12 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	eljárás felnőttképzési szerződés szerint

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése: ¹	Óraszám:
4.1.	UX/UI a Service Design keretrendszerében 12 hetes képzés	12 óra

4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése: ³	UX/UI a Service Design keretrendszerében 12 hetes képzés
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység célja a tananyagegységet sikeres elvégzők ismereteket szerezzenek a „UX/UI a Service Design keretrendszer” sajátosságairól.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő online jelenlétét igénylő csoportos képzés: Frontális munka, egyéni munka, csoportos munka Továbbá: • Élő online előadások és workshopok. • Csoportos UX/UI projektmunkák. • Kutatási gyakorlatok és interaktív brainstormingok. • Valós ügyfélprojektek és portfólióépítés.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A képzési módszerek alkalmazkodnak a tananyag tartalmához, jellegéhez. Jellemzőbb képzési módszerek: • Elméleti alapozás és UX/UI kutatási módszerek alkalmazása. • Gyakorlati tervezés valós projektek alapján. • Figma és más digitális eszközök használata. • Csoportos visszacsatolás és prezentációs technikák.
4.1.5.	Óraszám:	12

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.

³ Megegyezik az 5.1. sorban feltüntetett megnevezéssel

4.1.6.	Beszámítható óraszám ⁴ :	0
4.1.7.	Tartalma:	12 hetes 1. hét – A UX és a Service Design kapcsolata, csoportdinamika kialakítása - A tematika és a képzési célok bemutatása. - Csoportok összeállítása, agilis munkamódszerek alkalmazása. - Felhasználói kutatási módszerek és szakmai határvonalak. - Retrospektív értékelés. 2. hét – Digitális ergonómia és viselkedéstervezés - A digitális ergonómia alapelvei, Nielsen heurisztikák. - Felhasználói élmény és viselkedéskutatás. - Tervezési módszerek okoseszközökre és IoT platformokra. - Retrospektív értékelés. 3. hét – Vizuális kommunikáció a UX tervezésben - Tipográfia, színek és grafikai elemek hatása a felhasználói élményre. - Felület- és szakrendszerei tervezési alapelvek. - Önálló szakrendszerei UI felület tervezése. - Véleményezés és retrospektív értékelés. 4. hét – Redesign típusú projektek gyakorlati tervezése - Versenypiaci tapasztalatok és benchmark elemzés. - Journey Mapping módszertan alkalmazása. - Csoportos interjúzás és felhasználói visszajelzések gyűjtése. - Eredmények bemutatása és retrospektív értékelés. 5. hét – Portfólióépítés alapjai és Figma használat - Figma gyakorlati használata a portfólió készítéshez. - Digitális design rendszerek és interaktív prototípusok. - Portfólióoldalak önálló létrehozása. - Véleményezés és retrospektív értékelés. 6. hét – Komplex rendszerek és akadálymentes tervezés - Inkluzív és akadálymentes tervezési irányelvek. - Városi applikációk tervezése felhasználóközpontú megközelítéssel. - Aloldalak kidolgozása csoportosan, Key Visual alkalmazásával. - Véleményezés és retrospektív értékelés. 7. hét – Szolgáltatás tervezés modellezett környezetben - Szolgáltatástervezési alapelvek és rendszerelvű gondolkodás. - Mikrointerakciók szerepe a UX/UI tervezésben. - Csoportos kutatás, interjúzás és elemzés. - Véleményezés és retrospektív értékelés. 8. hét – Empatizáló Service Design és egyéni attitűd fejlesztése - Kutatási workshopok és felhasználói elemzések. - Csoportos UX prototípusok kidolgozása. - Véleményezés és retrospektív értékelés. 9. hét – Inkluzív és időszenzitív tervezés - Neurodivergens felhasználók és adaptív UX/UI megoldások.

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

		• Speciális ökoszisztémák és immerszív élmények. • Csoportos UX/UI projekt fejlesztése. • Véleményezés és retrospektív értékelés. 10. hét – No Code/Low Code portfólióépítés • No Code és Low Code eszközök bemutatása. • WordPress és BreakDance mint portfólióplatform. • Portfólióoldalak létrehozása és optimalizálása. • Retrospektív értékelés. 11. hét – SaaS (Szoftver, mint Szolgáltatás) tervezés a • Stakeholder interjúk és UX kutatás. • Vállalati design rendszerek és kommunikáció. • Önálló tervezési folyamat és dokumentáció. • Véleményezés és retrospektív értékelés. 12. hét – Záróprezentációk • Csoportos applikációk véleményezése. • Egyéni portfóliók és applikációk prezentálása. • Végső retrospektív és következő lépések meghatározása.
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám: ⁵ (fő)	1000 fő
-----	---	---------

⁵ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	A képzésben résztvevő teljesítményét képzés közben fejlesztő értékelés keretében értékeljük. A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse. A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai: • Visszakérdezés, • Gyakorlati feladatmegoldás, • Képzésben résztvevő visszajelzései, • Beszélgetés • Feladatlap kitöltése. A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja. A képzéshez záró (szummatív) értékelés kapcsolódik. A záró feladat egy 10 kérdéses online teszt. A záróvizsgán megszerezhető minősítések: • Megfelelt • Nem felelt meg A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek: Megfelelt: 80%, vagy felett (8, vagy több jó válasz) Nem megfelelt: kevesebb, mint 80% (7, vagy kevesebb jó válasz)
------	--

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a képzésen való részvétel, valamint a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	Személyi feltételek: A jelen képzési program alapján indított képzés indításakor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően kell biztosítani a személyi feltételeket: A képzés szakmai tartalmának megfelelő felsőfokú iskolai végzettség és legalább 3 év, szakirányú szakmai gyakorlat vagy a képzés szakmai tartalmának megfelelő középfokú iskolai végzettség és 5 év szakirányú szakmai gyakorlat.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Megbízási szerződéssel, munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel. Az oktatóra előírt alkalmazási feltételt munkaszerződés, megbízási szerződés vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződés bizonyítja.
8.3.	Tárgyi feltételek:	• intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök

		(például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközöként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

Budapest, 2025.02.11.